漁港情報クラウドシステムに係る様式集

（提　出　書　類）

　　　　様式１：登録申請書

　　　　様式３：使用依頼書（新規・更新）共通データ用

　　　　様式５：利用依頼書（新規・更新）独自ソフト用

様式７：審査依頼書（新規・更新）　共通データ用

様式９：審査依頼書（新規・更新）　独自ソフト用

**様式集の改訂履歴**発行　　　　　令和２９年４月１日

　　　　　　　　　　　　　　　一部改訂　　　令和　３年９月１日

一部改訂　　　令和　６年４月１日

会長交代に伴う会長名の変更　　　令和　７年６月５日

（様式１）

**登録申請書**

令和　　年　　　月　　日

公益社団法人　全国漁港漁場協会

　　会　長　　　田中　郁也　　殿

申　請　者　:　　 　 　　　　　　　公印

　:

　:

　漁港情報クラウドシステムを利用するため、実施要領第３条に規定する会員として登録することを申請します。

　　　　　　　会員の別　：

（一般会員、民間会員A、B、C、特別会員のうちどれかを記入する。）

ユーザーＩＤ数　：

　　　　　　　　　　　　　事務連絡担当者

　　　　　　　　　　　　　　　（１）所属部課名：

　　　　　　　　　　　　　　　（２）職・氏名：

　　　　　　　　　　　　　　　（３）連絡電話番号：

　　　　　　　　　　　　　　　（４）連絡ＦＡＸ番号：

　　　　　　　　　　　　　　　（５）e-mailアドレス：

（様式３） 　　　（共通データ及び個別データ用）

**どちらかに　　　をする。**

使用依頼書（新規・更新）

令和　　年　　　月　　日

公益社団法人　全国漁港漁場協会

　　会長　　　田中　郁也　　殿

　　　　　　　　　　　　会　員　名 :

　　　　代行者名：

　下記に示すデータを、貴協会が運営・管理する漁港情報クラウドシステムに保管し、利用することを申し込みます。

記

　１．保管するデータ：

　　（１）共通データ

　　　　①データの内容：漁港台帳データ、漁港海岸台帳等

　　　　②データの詳細：対象漁港名・種別、データの容量等

　　（２）個別データ

　　　　①データの内容：

　　　　②データの詳細：データの容量、データの形式等

　２．利用期間　：　令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで

３．ユーザーＩＤ数　　　（　　　　）

　４．担当者（データの詳細を把握する者）：

　　　　①氏名 :

　　　　②法人の名称 :

　　　　③所属　：

　　　　④住所　：

　　　　⑤電話　：　　　　　 　　　（内線）

　　　　⑥FAX　：

　　　　⑦E-mail　：

（様式５） 　　 　（独自ソフト用）

**どちらかに　　　をする。**

利用依頼書（新規・更新）

令和　　年　　　月　　日

公益社団法人　全国漁港漁場協会

　　会長　　田中　郁也

　　　　　　　　　　　　会　員　名 :

　　　　代行者名：

　下記に示すデータを、貴協会が運営・管理する漁港情報クラウドシステムに保管し、利用することを申し込みます。

記

　１．運用するソフトウエア：

　　（１）ソフトウエアの目的：

　　（２）ソフトウエアが利用するデータの詳細：

　　（３）ソフトウエアの概要等：

２．利用するデータ：

　　（１）個別データ

　　　　①データの内容：対象漁港・種別

　　　　②データの詳細：データの容量、データ形式、運用ソフト等

　３．利用期間　：　令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで

４．ユーザーＩＤ数　　　（　　　　）

　５．担当者（データの詳細を把握する者）：

　　　　①氏名 :

　　　　②法人の名称 :

　　　　③所属　：

　　　　④住所　：

　　　　⑤電話　：　　　　　 　　　（内線）

　　　　⑥FAX　：

　　　　⑦E-mail　：

（様式６） 　　　　　 （独自ソフト用）

**どちらかに　　　をする。**

|  |
| --- |
| 利用承諾書番号　　〇〇－〇〇〇  利用承諾書（新規・更新）  令和　　年　　　月　　日  　　　　　　　　　　　 　　　　　殿  　　　　　　　　　　　　　　　　　　公益社団法人　全国漁港漁場協会  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会　長　　田中　郁也　　公印  令和　年　月　日付をもって利用依頼のありました下記のソフトウエアについて、利用が適当であると認め、漁港情報クラウドシステムの利用を承諾します。  記  １．運用するソフトウエア：  　　（１）ソフトウエアの目的：  　　（２）ソフトウエアが利用するデータの詳細：  　　（３）ソフトウエアの概要等：  ２．利用するデータ：  　　（１）個別データ：  　　　　①データの内容：対象漁港・種別  　　　　②データの詳細：データの容量、データ形式、運用ソフト等  　２．利用期間　：　令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで  ３．所要経費　：　￥　　　　　　　　　　（内訳は別紙参照）  　４．パスワード  ユーザーＩＤ数　　　（　　　　）  　ユーザーＩＤ－１　：  　ユーザーＩＤ－２　：  　ユーザーＩＤ－３　：  　ユーザーＩＤ－４　：  　　　　　　　　 以上 |

（様式７）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（共通データ及び個別データ用）

審査依頼書（新規・更新）

**どちらかに　　　をする。**

令和　　年　　　月　　日

公益社団法人　全国漁港漁場協会

　　会長　　田中　郁也　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者 :

　下記に示すデータを、貴協会が運営・管理する漁港情報クラウドシステムに保管し、利用するための審査を申し込みます。

記

１．業務名　：

２．発注者　：

３．テータ提出予定年月日　　　；　　　　　年　　月　　日

４・データ登録完了希望年月日　；　　　　　年　　月　　日

５．ＩＤ発行の希望　：　　　　　要　　　不要

６．審査データの概要：

　　（１）共通データ（無い場合は不要）

　　　　①審査データの内容：漁港台帳データ、漁港海岸台帳等

　　　　②審査データの詳細：対象漁港名・種別、データの容量等

　　　　③主な変更の内容：（新規の場合は不要）

　　（２）個別データ（無い場合は不要）

　　　　①保管する審査データの内容：

　　　　②保管する審査データの詳細：データの容量、データの形式、運用ソフト等

　　　　③主な変更の内容：（新規の場合は不要）

７．担当者（データの詳細を把握する者）

　　　　①氏名 :

　　　　②法人の名称 :

　　　　③所属　：

　　　　④住所　：

　　　　⑤電話　：　　　　　 　　　（内線）

　　　　⑥FAX　：

　　　　⑦E-mail　：

以上

＊添付書類　：契約書（鏡部分）、受託業務仕様書（対象漁港がわかるもの）

（様式８）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（共通データ及び個別データ用）

**どちらかに　　　をする。**

|  |
| --- |
| 審査承諾書番号　　〇〇－〇〇〇  審査承諾書（新規・更新）  令和　　年　　月　　日  　　　　　　　　 　　　　　殿  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　公益社団法人　全国漁港漁場協会  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会　長　田中　郁也  　令和　年　月　日付をもって審査依頼のありました下記のデータについて、受付審査を行い適当であると認められた後、漁港情報クラウドシステムに登録し利用することを承諾します。  記  １．業務名　：  ２．発注者　：  ３．作業開始年月日　；　　　　　年　　月　　日  ４・作業終了年月日　；　　　　　年　　月　　日  ５．ＩＤ　：（発行希望がない場合は無）  ６．審査データ  （１）共通データ（無い場合は不要）  　　　　①データの内容：漁港台帳データ、漁港海岸台帳等  　　　　②データの詳細：対象漁港名・種別、データの容量等  （２）個別データ（無い場合は不要）  　　　　①データの内容：  　　　　②データの詳細：データの容量、データの形式、運用ソフト等  ７．所要経費：　￥　　　　　　　　　　（内訳は別紙参照）  ８．その他  　公益社団法人　全国漁港漁場協会　　　担当者氏名 |

（様式９）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（独自ソフト用）

**どちらかに　　　をする。**

審査依頼書（新規・更新）

令和　　年　　月　　日

公益社団法人　全国漁港漁場協会

　　会長　　田中　郁也　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者 :

　下記に示すソフトウエア及びデータを、貴協会が運営・管理する漁港情報クラウドシステムに保管し、利用するための審査を申し込みます。

記

１．業務名　：

２．発注者　：

３．テータ提出予定年月日　　　；　　　　　年　　月　　日

４・データ登録完了希望年月日　；　　　　　年　　月　　日

５．ＩＤ発行の希望　：　（　要　・　不要　）

６．審査データの概要：

（１）運用するソフトウエア：

　　　①ソフトウエアの目的

　　　②ソフトウエアが利用するデータの詳細

　　　③ソフトウエアの概要等

　（２）個別データ

　　　　①データの内容：対象漁港・種別

　　　　②データの詳細：データの容量、データ形式、運用ソフト等

７．担当者（データの詳細を把握する者）

　　　　①氏名 :

　　　　②法人の名称 :

　　　　③所属　：

　　　　④住所　：

　　　　⑤電話　：　　　　　 　　　（内線）

　　　　⑥FAX　：

　　　　⑦E-mail　：

以上

＊添付書類　：契約書（鏡部分）、受託業務仕様書（対象漁港がわかるもの）